

Allegato 1

All 1

B.1 alla luce della disciplina del DLgs n. 175 del 2016 e del DLgs n. 201 del 2022, quale è il percorso procedurale corretto per consentire ai comuni già soci della società in house di giungere ad una inclusione nella compagine societaria di un altro comune che intende aderire

B.2 Qual è il vincolo sul fatturato stabilito dal TUSP per le società in house e cosa comporta il suo mancato rispetto?

B.3 Come si applica la disciplina della crisi d'impresa (art. 14 TUSP) alle società partecipate e cos'è il divieto di soccorso finanziario?

B.4 Quali sono i limiti di spesa e le regole generali in materia di compensi degli organi di amministrazione e del personale dirigenziale nelle società in house?

B.5 Quali regole deve applicare la società per l'assunzione del personale (art. 19 TUSP) e quali sono le differenze rispetto a un'azienda privata?

B.6 Qual è il rapporto tra la normativa sull'anticorruzione pubblica (L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013) e il Modello Organizzativo 231 (D.Lgs. 231/2001) in una società in house?

B.7 Quali obblighi di pubblicazione ha la società sul proprio sito e come va gestito l'accesso civico generalizzato (FOIA) da parte dei cittadini?

B.8 Come deve strutturarsi il canale di Whistleblowing (D.Lgs. 24/2023) all'interno della società e quali sono le responsabilità del Direttore Generale nel processo?

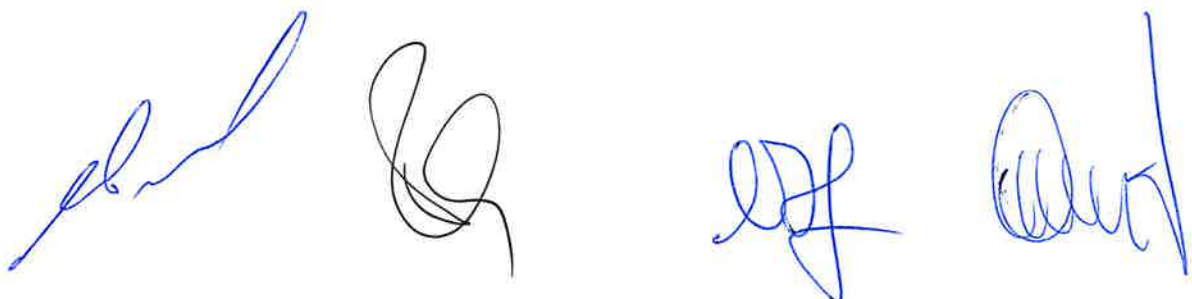
B.9 Quali ruoli assumono l'RPCT e l'OdV nella prevenzione della corruzione?

B.10 Con quali modalità la società in house può gestire direttamente gare di appalto di lavori, servizi e forniture?

B.11 Come si conciliano il principio di tempestività e il principio di rotazione degli affidamenti negli appalti sotto-soglia (art. 49 D.Lgs. 36/2023) nella gestione quotidiana degli acquisti della società?

B.12 Nel nuovo Codice dei Contratti (art. 15 D.Lgs. 36/2023), il RUP è diventato Responsabile Unico di Progetto. Come intende organizzare la funzione del RUP all'interno della società e quale ruolo assume il Direttore Generale rispetto agli atti di gara?

B.13 Cosa è il soccorso istruttorio nell'ambito delle procedure di affidamento? Che limiti incontra?



1.

Scenario

Due responsabili di area (ad esempio manutenzione reti e raccolta rifiuti) sono in forte conflitto. Le tensioni stanno coinvolgendo anche gli operatori e rallentano il coordinamento delle attività. Entrambi ritengono che il problema dipenda dall'altro.

Domande

- Come affronterebbe la situazione?
- Quali informazioni raccoglierebbe?
- Quali decisioni prenderebbe?

2.

Scenario

Negli ultimi mesi il tasso di assenteismo è aumentato sensibilmente in un reparto operativo. Il servizio continua a essere garantito, ma con numerosi straordinari e crescente malcontento del personale.

Domande

- Come analizza il problema?
- Quali interventi metterebbe in campo?
- Come distinguerebbe tra problemi organizzativi e comportamenti individuali?

3.

Scenario

Un dipendente è tecnicamente molto preparato ed è considerato indispensabile. Tuttavia ha frequenti comportamenti conflittuali con colleghi e responsabili e tende a non rispettare le procedure condivise.

Domande

- Come gestirebbe la situazione?
- Quali strumenti utilizzerebbe?
- Prenderebbe provvedimenti formali?

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Allegato 2

4.

Scenario

La società vuole migliorare motivazione, coinvolgimento e capacità di trattenere il personale qualificato, ma può agire limitatamente sulla leva delle retribuzioni.

Domande

- Quali iniziative proporrebbe?
- Come stabilirebbe le priorità?
- Come misurerebbe i risultati?

5.

Scenario

La società sta avviando un importante progetto di riorganizzazione dei servizi e di digitalizzazione delle attività operative. Alcuni dipendenti manifestano resistenza al cambiamento, mentre i responsabili di settore segnalano un peggioramento del clima interno. Il CdA chiede di rispettare i tempi del progetto senza compromettere la qualità del servizio ai cittadini.

Domande

- Come affronterebbe la situazione?
- Quali sono le priorità operative?
- Come coinvolgerebbe il personale?
- Come valuterebbe l'efficacia dell'intervento?

6

Scenario

Un componente del CdA contatta direttamente alcuni responsabili di servizio chiedendo informazioni e suggerendo modalità operative senza coinvolgerla. I responsabili iniziano a ricevere indicazioni non sempre coerenti tra loro e le chiedono come comportarsi.

Domande

- Come gestirebbe questa situazione?
- Come tutelerebbe il corretto funzionamento dell'organizzazione?
- Come manterrebbe un rapporto costruttivo con il CdA?

fel

pa

El

Allegato

7

Scenario

Il CdA chiede che un nuovo servizio venga avviato entro una scadenza molto ravvicinata per rispondere alle aspettative dei Comuni soci. Lei ritiene che i tempi non consentano una formazione adeguata del personale e la piena messa a punto delle procedure operative.

Domande

- Come si comporterebbe?
- Come rappresenterebbe le sue perplessità?
- Come agirebbe se il CdA confermasse comunque la decisione?

8

Scenario

Dopo alcuni mesi di incarico nota che il Consiglio riceve una grande quantità di dati ma poche informazioni realmente utili per assumere decisioni.

Domande

- Come organizzerebbe il sistema di reporting?
- Quali informazioni riterrebbe essenziali?
- Con quale frequenza le presenterebbe?

9

Scenario

Un guasto rilevante interrompe il servizio idrico in parte del territorio. I media e gli amministratori locali chiedono informazioni continue. Il Presidente del CdA le telefona chiedendo aggiornamenti costanti e propone personalmente alcune soluzioni operative.

Domande

- Come organizza la gestione dell'emergenza?
- Quali informazioni condivide con il CdA?
- Come mantiene chiara la distinzione dei ruoli durante la crisi?

for

per

per

Allegato 2

10

Scenario

All'inizio del mandato riceve dal CdA indicazioni molto generiche (ad esempio: migliorare l'efficienza, contenere i costi, mantenere un buon clima interno), senza priorità né indicatori di risultato.

Domande

- Come procederebbe per tradurre questi obiettivi nel suo lavoro?

11.

Scenario

Per migliorare il servizio ai cittadini, la società intende modificare l'organizzazione dei turni di alcuni operatori. Le rappresentanze sindacali esprimono una forte contrarietà, sostenendo che la modifica peggiora la conciliazione tra vita privata e lavoro e minacciano lo stato di agitazione.

Domande

- Come affronterebbe il confronto con le organizzazioni sindacali?
- Quali margini di negoziazione ritiene opportuno esplorare?
- Come bilancerebbe le esigenze del servizio con quelle dei lavoratori?

272

pm

Conf. S.

Allegato 3

All 3

A1) Cosa si intende per società "in house" ? Quale tipo di controllo devono esercitare le amministrazioni su una società "in house" ? Come si realizza tale modalità di controllo ?

A3) Quali KPI andrebbe a indicare per monitorare il servizio di distribuzione elettrica ?

A4) Riguardo alle modalità di reporting, illustri i principali strumenti che ritiene di voler implementare per la gestione della società

A5) Quali centri di costo potrebbero essere utili per il controllo di gestione in AIR ?

A6) Quali sono i principali rischi di natura regolatoria che impattano il business di AIR ?

A7) Può elencare alcune tipologie di rischi ambientali a cui è soggetta la gestione di AIR ?

A8) Da chi è determinata la tariffa per la distribuzione dell'energia elettrica ? Quali sono i soggetti ai quali tale tariffa viene addebitata dalla società ? Esistono meccanismi di conguaglio fra la tariffa incassata dalla società e i ricavi di competenza ?

A9) Cosa si intende per RAB nella determinazione delle tariffe di distribuzione e misura di ARERA ?

A10) Perché la tariffa applicata agli utenti per la distribuzione elettrica viene chiamata tariffa trinomiale ?

A11) Quale rapporto esiste fra la società e i Comuni soci per quanto riguarda la gestione del servizio idrico integrato ?

A12) Quali sono i fattori chiave di successo in un project financing relativo all'illuminazione pubblica ?

A13) Quali sono le principali differenze tariffarie-regolatorie fra distribuzione elettrica e illuminazione pubblica ?

A14) Conosce i principi generali del meccanismo della determinazione della tariffa del servizio idrico integrato in Provincia di Trento ?

